**OHLÁŠENÍ PLÁTCE POPLATKU**

**Místní poplatek za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci**

1. **Údaje o plátci**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Plátce – vlastník nemovité věci / společenství** *(jméno a příjmení / název právnické osoby)*  |  |
| **2. Rodné číslo / IČO**  |  |
| **3. Adresa/sídlo plátce** | ulice |  |
| č. popisné |  | č. orientační |  |
| město |  | PSČ |  |
| **4. Osoba oprávněná jednat** |  |
| **5. Oprávnění k jednání (např. plná moc)** |  |
| **6. Doručovací adresa** |  |
| **7. Čísla účtů (podnik. činnost)** |  |
| **8. Telefon**  |  |
| **9. E-mailová adresa**  |  |

1. **Údaje o nemovité věci**

*- vyplňte za každou vlastněnou nemovitou věc (nakopírujte dle počtu nemovitých věcí), u SVJ dle počtu stanovišť*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10. Nemovitá věc** | ulice |  |
| č. popisné |  | č. evidenční |  |
| č. parcelní *(pokud není ještě přiděleno č.p.)* |  |
| město |  | PSČ |  |
| **11. Druh nemovité věci** *(dle katastru nemovitostí)* | rodinný dům |  | bytová jednotka |  |
| obytný dům |  | rekreační objekt |  |
| jiná |  |
| **12. Počet bytových jednotek***(v nemovité věci)* |  | **13. Počet poplatníků** *(majících bydliště v nemovité věci))* |  |
| **14. Stanoviště nádob** | stejná adresa s nemovitou věcí |  |
| jiná: adresa, popis místa |  |
| **15. Objem sběrných nádob** |  | **16. Počet sběrných nádob** |  | **17. Četnost svozu** |  |

**Datum 18. Podpis plátce**

**Poučení pro vyplnění formuláře***:*

1. **Plátce** **– vlastník nemovité věci** – jméno a příjmení nebo obchodní jméno (název právnické osoby) nebo

název společenství vlastníků jednotek (dále SVJ).

1. **RČ / IČO** – fyzická osoba – rodné číslo vlastníka, právnická osoba – IČO.
2. **Adresa/sídlo plátce** – místo trvalého pobytu fyzické osoby nebo adresa sídla právnické osoby.
3. **Osoba oprávněná jednat** – jméno a příjmení, bydliště a vztah k plátci (např. jednatel, předseda výboru, zmocněnec, zástupce, správce atd.). Vyplňte vždy u právnické osoby nebo v případě, že plátce zastupuje jím pověřená osoba.
4. **Oprávnění k jednání –** v případě zastupování plnou moc či jiné oprávnění k jednání v poplatkových věcech přiložte k formuláři „Ohlášení plátce poplatku“.
5. **Doručovací adresa** – vyplňte pouze tehdy, jestliže je adresa pro doručování odlišná od adresy místa trvalého pobytu fyzické osoby nebo sídla právnické osoby.
6. **Čísla účtů –** čísla všech svých účtů užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností
7. **Telefon** – uveďte číslo telefonu na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
8. **E-mailová adresa** – na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
9. **Nemovitá věc –** údaje dle katastru nemovitostí (u SVJ uvádějte vždy sídlo SVJ).
10. **Druh nemovité věci –** vyberte jednu z možností dle katastru nemovitostí a označte (X).
11. **Počet bytových jednotek** – vyplňte počet bytových jednotek v nemovité věci (u SVJ vždy za celé SVJ).
12. **Počet poplatníků** – vyplňte počet zdržujících se osob v nemovité věci (u SVJ vždy za celé SVJ).
13. **Stanoviště nádob** – označte (X) v případě stejné adresy stanoviště s adresou nemovité věci, v případě „jiné“ uveďte požadovanou adresu stanoviště nádob, je-li to nutné, můžete připojit krátký popis umístění nádob (SVJ vyplní přílohu tolikrát, kolik je požadováno stanovišť nádob).
14. **Objem sběrných nádob**– vyplňte zvolenou velikost sběrné nádoby
15. **Počet sběrných nádob -** vyplňte počet kusů nádob
16. **Četnost svozu – vyplňte požadovanou četnost svozu – 1x týdně, 1x 14 dní, 1x týdně v zimním období (listopad – duben), 1x týdně v letním období (květen – říjen), kombinovaný svoz (1x týdně = od 1.11. do 30.4., 1x 14 dní = od 1.5. do 31.10.)**.
17. **Podpis plátce** – vlastnoruční podpis fyzické osoby nebo osob oprávněných k podpisu.