

# ŽÁDOST PLÁTCE POPLATKU

o změnu velikosti nádoby, změnu frekvence vývozu, přidělení nové sběrné nádoby za poškozenou (shořelou, odcizenou) nebo zrušení popelnice

## A. Údaje o plátcí

<b>1. Plátce – vlastník nemovité věci / společenství</b> <i>(jméno a příjmení / název právnické osoby)</i>				
<b>2. Rodné číslo / IČO</b>				
<b>3. Adresa/sídlo plátce</b>	ulice			
	č. popisné		č. orientační	
	město		PSČ	
<b>4. Osoba oprávněná jednat</b>				
<b>5. Doručovací adresa</b>				
<b>6. Telefon</b>				
<b>7. E-mailová adresa</b>				

## B. Údaje o nemovité věci

<b>8. Nemovitá věc</b>	ulice				
	č. popisné		č. evidenční		
	rekreační objekt				
	město		PSČ		
<b>9. Počet poplatníků</b> <i>(majících bydliště v nemovité věci)</i>					
<b>10. Stanoviště nádob</b>	stejná adresa s nemovitou věcí				
	jiná: adresa, popis místa				
<b>11. Objem sběrných nádob</b>		<b>12. Počet sběrných nádob</b>		<b>13. Četnost svozu</b>	

## C. Požadují:

<b>14. Změnu velikosti sběrné nádoby</b>		<b>15. Změnu frekvence svozu</b>	
<b>16. Přidělení nové nádoby za poškozenou (shořelou, odcizenou)</b>		<b>17. Zrušení sběrné nádoby</b>	
<b>18. Změna poplatníka</b>			
<b>19. Důvod změny</b>			

**Poučení pro vyplnění formuláře:**

1. **Plátce – vlastník nemovité věci** – jméno a příjmení nebo obchodní jméno (název právnické osoby) nebo název společenství vlastníků jednotek (dále SVJ).
2. **RČ / IČO** – fyzická osoba – rodné číslo vlastníka, právnická osoba – IČO
3. **Adresa/sídlo plátce** – místo trvalého pobytu fyzické osoby nebo adresa sídla právnické osoby.
4. **Osoba oprávněná jednat** – jméno a příjmení, bydliště a vztah k plátci (např. jednatel, předseda výboru, zmocněnec, zástupce, správce atd.). Vyplňte vždy u právnické osoby nebo v případě, že plátce zastupuje jím pověřená osoba.
5. **Doručovací adresa** – vyplňte pouze tehdy, jestliže je adresa pro doručování odlišná od adresy místa trvalého pobytu fyzické osoby nebo sídla právnické osoby.
6. **Telefon** – uveďte číslo telefonu na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
7. **E-mailová adresa** – na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
8. **Nemovitá věc** – údaje dle katastru nemovitostí (u SVJ uvádějte vždy sídlo SVJ), rekreační objekt – zaškrtněte pokud ANO
9. **Počet poplatníků** – vyplňte počet zdržujících se osob v nemovité věci (u SVJ vždy za celé SVJ).
10. **Stanoviště nádob** – označte (X) v případě stejné adresy stanoviště s adresou nemovité věci, v případě „jiné“ uveďte požadovanou adresu stanoviště nádob, je-li to nutné, můžete připojit krátký popis umístění nádob (SVJ vyplní přílohu tolikrát, kolik je požadováno stanovišť nádob).
11. **Objem sběrných nádob** – vyplňte aktuální velikost sběrné nádoby
12. **Počet sběrných nádob** - vyplňte počet kusů nádob
13. **Četnost svozu** – vyplňte **aktuální četnost svozu – 1x týdně, 1x 14 dní, 1x týdně v zimním období (listopad – duben), 1x týdně v letním období ( květen – říjen), kombinovaný svoz (1x týdně = od 1.11. do 30.4., 1x 14 dní = od 1.5. do 31.10.)**
14. **Změna velikosti sběrné nádoby** – vyberte požadovanou velikost sběrné nádoby
15. **Změna frekvence svozu** – vyberte požadovanou četnost svozu
16. **Přidělení nové nádoby za poškozenou (shořelou, odcizenou)** – vyplňte druh poškození sběrné nádoby
17. **Zrušení sběrné nádoby** – zaškrtněte – bude Vám přidělen pytlový svoz
18. **Změna poplatníka** – jméno původního poplatníka
19. **Důvod změny** – odůvodněte změnu velikosti nádoby, změnu frekvence svozu, popř. zrušení popelnice
20. **Podpis plátce** – vlastnoruční podpis fyzické osoby nebo osob oprávněných k podpisu.