**Žádost PLÁTCE POPLATKU**

**o změnu velikosti nádoby, změnu frekvence vývozu, přidělení nové sběrné nádoby za poškozenou (shořelou, odcizenou) nebo zrušení popelnice**

1. **Údaje o plátci**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Plátce – vlastník nemovité věci / společenství** *(jméno a příjmení / název právnické osoby)*  |  |
| **2. Rodné číslo / IČO**  |  |
| **3. Adresa/sídlo plátce** | ulice |  |
| č. popisné |  | č. orientační |  |
| město |  | PSČ |  |
| **4. Osoba oprávněná jednat** |  |
| **5. Doručovací adresa** |  |
| **6. Telefon**  |  |
| **7. E-mailová adresa**  |  |

1. **Údaje o nemovité věci**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Nemovitá věc** | ulice |  |
| č. popisné |  | č. evidenční |  |
| rekreační objekt |  |
| město |  | PSČ |  |
| **9. Počet poplatníků** *(majících bydliště v nemovité věci))* |  |  |  |
| **10. Stanoviště nádob** | stejná adresa s nemovitou věcí |  |
| jiná: adresa, popis místa |  |
| **11. Objem sběrných nádob** |  | **12. Počet sběrných nádob** |  | **13. Četnost svozu** |  |

C. **Požaduji:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14. Změnu velikosti sběrné nádoby** |  | **15. Změnu frekvence svozu** |  |
| **16. Přidělení nové nádoby za poškozenou (shořelou, odcizenou)** |  | **17. Zrušení sběrné****nádoby** |  |
| **18. Změna poplatníka** |  |
| **19. Důvod změny** |  |

**Datum 20. Podpis plátce**

**Poučení pro vyplnění formuláře***:*

1. **Plátce** **– vlastník nemovité věci** – jméno a příjmení nebo obchodní jméno (název právnické osoby) nebo

název společenství vlastníků jednotek (dále SVJ).

1. **RČ / IČO –** fyzická osoba – rodné číslo vlastníka, právnická osoba – IČO
2. **Adresa/sídlo plátce** – místo trvalého pobytu fyzické osoby nebo adresa sídla právnické osoby.
3. **Osoba oprávněná jednat** – jméno a příjmení, bydliště a vztah k plátci (např. jednatel, předseda výboru, zmocněnec, zástupce, správce atd.). Vyplňte vždy u právnické osoby nebo v případě, že plátce zastupuje jím pověřená osoba.
4. **Doručovací adresa** – vyplňte pouze tehdy, jestliže je adresa pro doručování odlišná od adresy místa trvalého pobytu fyzické osoby nebo sídla právnické osoby.
5. **Telefon** – uveďte číslo telefonu na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
6. **E-mailová adresa** – na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
7. **Nemovitá věc –** údaje dle katastru nemovitostí (u SVJ uvádějte vždy sídlo SVJ), rekreační objekt – zaškrtněte pokud ANO
8. **Počet poplatníků** – vyplňte počet zdržujících se osob v nemovité věci (u SVJ vždy za celé SVJ).
9. **Stanoviště nádob** – označte (X) v případě stejné adresy stanoviště s adresou nemovité věci, v případě „jiné“ uveďte požadovanou adresu stanoviště nádob, je-li to nutné, můžete připojit krátký popis umístění nádob (SVJ vyplní přílohu tolikrát, kolik je požadováno stanovišť nádob).
10. **Objem sběrných nádob**– vyplňte aktuální velikost sběrné nádoby
11. **Počet sběrných nádob -** vyplňte počet kusů nádob
12. **Četnost svozu – vyplňte aktuální četnost svozu – 1x týdně, 1x 14 dní, 1x týdně v zimním období (listopad – duben), 1x týdně v letním období ( květen – říjen), kombinovaný svoz (1x týdně = od 1.11. do 30.4., 1x 14 dní = od 1.5. do 31.10.)**
13. **Změna velikosti sběrné nádoby –** vyberte požadovanou velikost sběrné nádoby
14. **Změna frekvence svozu** – vyberte požadovanou četnost svozu
15. **Přidělení nové nádoby za poškozenou (shořelou, odcizenou)** – vyplňte druh poškození sběrné nádby
16. **Zrušení sběrné nádoby** – zaškrtněte – bude Vám přidělen pytlový svoz
17. **Změna poplatníka** – jméno původního poplatníka
18. **Důvod změny** – odůvodněte změnu velikosti nádoby, změnu frekvence svozu, popř. zrušení popelnice
19. **Podpis plátce** – vlastnoruční podpis fyzické osoby nebo osob oprávněných k podpisu.